



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
নওগাঁ পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট, নওগাঁ।
Website: www.npi.gov.bd

১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

ভিশন (Vision): কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানবসম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।

মিশন (Mission): আন্তর্জাতিক মানের ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ার তৈরি; কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর ও বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক বিভিন্ন নীতিমালা ও কর্মসূচী বাস্তবায়ন; উন্নত দেশ গড়ার লক্ষ্যে দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে সহায়তা করার জন্য দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি;

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১ নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন এবং ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১.	ডিপ্লোমা-ইঞ্জিনিয়ারিং ভর্তি	- ভর্তির জন্য নির্বাচিত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ; - স্ব স্ব টেকনোলজি হতে ভর্তি ফরম সংগ্রহ; - মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে ভর্তি ফি জমাদান; - ভর্তি ফরম স্ব-হস্তে পূরণ পূর্বক স্ব স্ব টেকনোলজিতে জমাদান;	এসএসসি এর মূল নম্বরপত্র, প্রশংসাপত্রের ফটোকপি, পিতা/মাতার জাতীয় পরিচয়পত্র ও ০৩ কপি ছবি	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড/সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ফি পরিশোধ পদ্ধতিঃ মোবাইল ব্যাংকিং/রশিদের মাধ্যমে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭ ২. মোহাম্মদ মুক্তার হোসেন, চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (ফুড) মোবাইলঃ ০১৭১২৫১৯৪৯৯ ৩. মোঃ ফারুক হোসেন, চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (সিভিল) মোবাইলঃ ০১৭১৪-৯৪৫২৫২ ৪. মোঃ মাহবুবুল আলম, চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (কম্পিউটার) মোবাইলঃ ০১৯১১৪৫৬৭১২ ৫. আবু সায়েম মোঃ জেকবুল হক, চীফ ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (কম্পিউটার ও আর্কিটেকচার) মোবাইলঃ ০১৭১৬০৩৭৮০৭ ৬. মোঃ রায়হান মিজান, বিভাগীয় প্রধান (এনভায়রনমেন্টাল) মোবাইলঃ ০১৭২৯৩১৫৯৮০ ৭. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০২.	ভর্তি/রেজিস্ট্রেশন বাতিল	- অধ্যক্ষের মহোদয়ের মাধ্যমে উপসচিব (রেজিস্ট্রেশন) বরাবর আবেদন; - বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে বোর্ড কর্তৃক ভর্তি/রেজিস্ট্রেশন বাতিল; - ভর্তির সময় জমাকৃত মূল কাগজপত্র উত্তোলন;	অধ্যক্ষ মহোদয়ের সুপারিশকৃত উপসচিব (রেজিস্ট্রেশন) বরাবর আবেদন, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ইস্যুকৃত সকল মূল নম্বরপত্র, প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড প্রাপ্তিস্থানঃ রেজিস্ট্রার শাখা	৫০০/- (পাঁচশত টাকা মাত্র) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের প্রাপ্য	০৭ (সাত) কর্মদিবস	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০৩.	পুণঃভর্তি	- পুণঃভর্তি যোগ্য শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ; - অধ্যক্ষের মহোদয়ের মাধ্যমে পরিচালক (কারিকুরালাম) বরাবর আবেদন; - বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড নির্ধারিত ফি প্রদান; - বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত তালিকা প্রকাশ;	পূর্ববর্তী পর্বের নমঃ পত্র, প্রবেশপত্র ও রেজিস্ট্রেশন কার্ড	২০০/- (দুইশত টাকা মাত্র) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের প্রাপ্য	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫

০৪.	প্রশংসাপত্র	- বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন; - নির্ধারিত ফি প্রদান; - প্রশংসাপত্র ইস্যু;	সর্বশেষ প্রবেশপত্র, রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রযোজ্যক্ষেত্রে পরিচয়পত্র প্রাপ্তিস্থানঃ রেজিস্ট্রার শাখা	১০০/- (একশত টাকা মাত্র) পরিশোধ পদ্ধতিঃ রশিদের মাধ্যমে হিসাব শাখা	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০৫.	প্রত্যয়নপত্র	- বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন; - নির্ধারিত ফি প্রদান; - প্রত্যয়নপত্র ইস্যু;	সর্বশেষ প্রবেশপত্র, রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রযোজ্যক্ষেত্রে পরিচয়পত্র প্রাপ্তিস্থানঃ রেজিস্ট্রার শাখা	২০/- (বিশ টাকা মাত্র) একাডেমি কাউন্সিলের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পরিশোধ পদ্ধতিঃ রশিদের মাধ্যমে হিসাব শাখা	০২ (দুই) কর্মদিবস	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০৬.	নম্বরপত্র/সনদপত্র উত্তোলন	- বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন; - অধ্যক্ষ মহোদয়ের অনুমোদন; - নম্বরপত্র/সনদপত্র ইস্যু	সর্বশেষ প্রবেশপত্র, রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রযোজ্যক্ষেত্রে পরিচয়পত্র প্রাপ্তিস্থানঃ রেজিস্ট্রার শাখা	বিনামূল্যে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০৭.	উপবৃত্তি	- উপবৃত্তি নীতিমালা অনুযায়ী উপবৃত্তি তালিকা প্রকাশ; - উপবৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে নির্ধারিত ফরমে আবেদন গ্রহন; - যোগ্য শিক্ষার্থীদের তথ্য আপডেট/এন্ট্রি;	উপবৃত্তি আবেদন ফরম, সর্বশেষ নম্বরপত্র, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কোটার সনদপত্র প্রাপ্তিস্থানঃ রেজিস্ট্রার শাখা (কোটার সনদপত্র ব্যতীত)	বিনামূল্যে	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫ ২. মোঃ মিজানুর রহমান, ইন্সট্রাক্টর (টেক), কম্পিউটার মোবাইলঃ ০১৮৩০-৮৪৭৪৫৩
০৮.	উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণ	- অধ্যক্ষ মহোদয়ের মাধ্যমে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক বরাবর আবেদন; - প্রাপ্ত আবেদন বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েবসাইটের নির্ধারিত লিংকে এন্ট্রি করা; - বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ফলাফল প্রকাশ;	সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার প্রবেশপত্র	৩০০/- (তিনশত টাকা) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের প্রাপ্য	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	২. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
০৯.	গ্রন্থাগার সেবা	- পাঠক (শিক্ষক/শিক্ষার্থী) সেবা; - তথ্য অনুসন্ধান সেবা; - সাম্প্রতিক তথ্য জ্ঞাপন সেবা; - বই লেনদেন সেবা;	পরিচয়পত্র ও লাইব্রেরী কার্ড	বিনামূল্যে	-	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
১০.	Job Placement সেবা	- শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে CV সংগ্রহ; - বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করা; - শিক্ষার্থীদের কাঙ্ক্ষিত পেশা/কর্মজীবন গঠনের লক্ষে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান;	-	বিনামূল্যে	-	১. মোঃ মিজানুর রহমান, ইন্সট্রাক্টর (টেক), কম্পিউটার ও জব প্রেসমেন্ট কর্মকর্তা মোবাইলঃ ০১৮৩০-৮৪৭৪৫৩
১১.	কারিকুলাম সংক্রান্ত সেবা	মৌখিক	-	বিনামূল্যে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭ খ) সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধানগণ গ) অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫
১২.	শিক্ষার্থী বদলী	- অধ্যক্ষ মহোদয়ের মাধ্যমে পরিচালক (কারিকুলাম) বরাবর আবেদন; - প্রাপ্ত আবেদন যাচাই-বাছাই; - নির্বাচিত আবেদন বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েবসাইটের নির্ধারিত লিংকে এন্ট্রি করা; - বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক বদলির জন্য নির্বাচিত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রকাশ;	রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও পূর্ববর্তী পত্র প্রবেশপত্রের ফটোকপি	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময় অনুযায়ী	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরিয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫

১৩.	সেমিস্টার প্ল্যান অনুযায়ী পাঠদান	সরাসরি; ডিজিটাল কনটেন্টের মাধ্যমে প্রজেক্টের উপস্থাপন;	-	বিনামূল্যে	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের পর্ব পরিকল্পনা অনুযায়ী	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭
১৪.	সংশ্লিষ্ট প্রবিধান অনুযায়ী ক্লাশ টেস্ট ও কুইজ টেস্ট গ্রহন	নির্ধারিত সময় অনুযায়ী ক্লাশ টেস্ট ও কুইজ টেস্ট গ্রহন	-	বিনামূল্যে	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের পর্ব পরিকল্পনা অনুযায়ী	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন এবং ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের চাহিদা অনুযায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তথ্য প্রদান	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের চাহিদা অনুযায়ী ই-মেইল/ওয়েবসাইটের লিংকের মাধ্যমে	-	-	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	১. মোহাঃ আব্দুর রকিব, অধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৮-৫৮৮৬২০
২.	ব্যানবেইস কর্তৃক চাহিত প্রাতিষ্ঠানিক, শিক্ষক/কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের তথ্য প্রদান	ই-মেইল/ওয়েবসাইটের লিংকের মাধ্যমে	-	বিনামূল্যে	ব্যানবেইস কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	১. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরীয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫ ২. মোঃ আব্দুল হক, প্রধান সহকারী মোবাইলঃ ০১৭৪৫৯৬৫৯০৯
৩.	সংশ্লিষ্ট কারিগরি, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহকে উপবৃত্তি সংক্রান্ত সেবা	মৌখিকভাবে/ই-মেইলের মাধ্যমে	-	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কর্মদিবস	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭ ২. অসীম কুমার তরফদার লাইব্রেরীয়ান ও রেজিস্ট্রার (অতিঃদাঃ) মোবাইলঃ ০১৯১৬৭৬৪৮৭৫

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদান সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন এবং ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	ছুটি মঞ্জুর (নৈমন্তিক ছুটি)	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সুপারিশসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন; অধ্যক্ষ কর্তৃক ছুটি অনুমোদন	পূর্বে ভোগকৃত ছুটির হিসাব প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসনিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭ ২. মোঃ আব্দুল হক, প্রধান সহকারী মোবাইলঃ ০১৭৪৫৯৬৫৯০৯
২.	স্টোর হতে চাহিদা অনুযায়ী মালামাল সরবরাহ	চাহিত মালামালের তালিকা যাচাই-বাহাই করে ইনডেন্ট বুকের মাধ্যমে অনুমোদন সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় মালামাল সরবরাহ	ইনডেন্ট বুক ও স্টোর	বিনামূল্যে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. মোঃ সোহেল পারভেজ, ইন্সট্রাক্টর (টেক), কম্পিউটার মোবাইলঃ ০১৫৩৪-২৯৮৯৬৫ ২. মোঃ এসবাবুল হক, স্টোরকিপার মোবাইলঃ ০১৫৫৫-৬৩৬০৮৫৪
৩.	শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন	মৌখিকভাবে	বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থানঃ প্রশাসনিক শাখা	বিনামূল্যে	০১ (এক) কর্মদিবস	১. মোঃ নাসিমুজ্জামান, উপাধ্যক্ষ মোবাইলঃ ০১৭১৬-৪৭১৮৫৭ ২. মোঃ আব্দুল হক, প্রধান সহকারী মোবাইলঃ ০১৭৪৫৯৬৫৯০৯
৪.	শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের চিকিৎসা ব্যয়/আর্থিক অনুদানের আবেদন অগ্রণীত করন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন ডাকযোগে/ওয়েবসাইটের মাধ্যমে কর্মচারী কল্যান বর্ডে প্রেরণ	চিকিৎসা সংক্রান্ত ব্যয়ের ভাউচার; আর্থিক অনুদানের সাথে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কর্মদিবস	১. মোঃ আব্দুল হক, প্রধান সহকারী মোবাইলঃ ০১৭৪৫৯৬৫৯০৯
৫.	শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন, উৎসব ভাতার চাহিদা	নির্ধারিত কোডে DTE তে চাহিদা প্রেরন	কর্মরত জনবলের তথ্য	বিনামূল্যে		১. বিকাশ চন্দ্র বর্মন মোবাইলঃ ০১৭৩৪২০৯০২৬

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



DTE তে প্রেরন

০৩. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিঃ

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্ব দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত উপায়ে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন এবং ই-মেইল	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১.	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোঃ সোহেল পারভেজ, ইন্সট্রাক্টর (টেক), কম্পিউটার ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা মোবাইলঃ ০১৫৩৪-২৯৮৯৬৫	অভিযোগের ধরন অনুযায়ী দ্রুততম সময়ের মধ্যে